

La presencia en una Feria puede representar importantes beneficios para una Empresa/Entidad. El éxito de la participación no depende sólo del Organizador, depende en mucho de su preparación y también de las acciones que los Expositores desarrollan antes y durante la Feria.

En este sentido, y porque deseamos que su participación sea un éxito, indicamos algunos pasos que pueden hacer la diferencia en este Evento.

- Seleccionar la Tipología del Espacio/Stand de acuerdo con los objetivos definidos para la Feria.
- Enviar con tiempo la Solicitud de Participación, de forma a reservar el espacio en condiciones más ventajosas y garantizar su presencia en los medios de comunicación capaces de dar, más visibilidad a su participación en la Feria.
- Solicitar los Servicios Complementares evitando situaciones graves, tales como: No disponer de Electricidad, Pavimento, Limpieza, etc.
- Promocionar, junto a su Público objetivo su participación en la Feria así como los Actos Paralelos que desarrollen en la Feria.

	<u>FECHAS</u>	<u>HORARIOS</u>
MONTAJE:	17 al 19 Noviembre 2014 El Stand se entregará el día	08H00 / 20H00 18 / 11 / 2014 a partir de las 15H00
REALIZACIÓN:	20 al 23 Noviembre 2014	15H00 / 23H00 (Los expositores pueden acceder al Stand 1 hora antes)
DESMONTAJE:	24 y 25 Noviembre 2014	08H00 / 20H00
CARACTER:	Público	
ORGANIZACIÓN:	Fundação AIP / AIP - Feiras, Congressos e Eventos	
LOCAL:	FIL - Feira Internacional de Lisboa	
CONTACTOS:	T: 00-351-21- 892 15 29 F: 00-351-21-892 15 98	portugalagro@aip.pt www.portugalagro.fil.pt

CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN

19 / 09 / 2014 Fecha límite de Inscripción, con la entrega de la Solicitud de Participación y respectivo pago de 25%.

20 / 10 / 2014 Fecha límite para Catálogo/Guía del Visitante.

Tras la recepción de la Solicitud de Participación recibirá por e-mail, un password de acceso al portal de la FIL donde deberá rellenar correctamente los datos de la Empresa y de las Representadas que constará en el Catálogo / Guía del Visitante, y son de entera responsabilidad del expositor. Después de la fecha límite, FIL declina cualquier responsabilidad por la no inclusión de los datos.

Cualquier problema/dificultad de acceso a la plataforma p.f. contacte: myfil@aip.pt

20 / 10 / 2014 Fecha límite para solicitar otros Servicios.

20 / 10 / 2014 Fecha límite para Liquidación Total.

20 / 10 / 2014 Los expositores que presenten su solicitud después de esta fecha, deben hacer el pago por el total.
Si el expositor renuncia a su participación, perderá todas las cantidades abonadas.

20 / 10 / 2014 Si se cancela después de esta fecha, el expositor deberá pagar todo el espacio asignado.
Si el Expositor no cumple las condiciones de pago establecidas, la Organización puede disponer, sin previo comunicado, del espacio asignado, sin derecho a devolución de las cantidades abonadas.

RÉGIMEN DE IVA EN MATERIA DE FERIAS

Informamos que a partir de 1 de enero de 2011 la prestación de servicios inherentes a la participación en Ferias, aplicable a sujetos pasivos con sede fuera del territorio nacional, no está sujeta a IVA en Portugal. (EXCEPCIÓN: INVITACIONES y APARCAMIENTO). En lo relativo a entidades con sede en la Unión Europea, esta condición de sujeto pasivo es fácilmente verificada por la confirmación del Número de Identificación Fiscal (VAT number).

Y en lo que concierne a las entidades con sede fuera de la Unión europea, estas deben presentar en el momento de su inscripción documento comprobante de su cualidad de sujeto pasivo, concretamente su número de persona jurídica o CIF. En caso de no ser posible (hay países en los que no existe número de Identificación Fiscal), deberá presentar un certificado, expedido por las autoridades fiscales del Estado de residencia, confirmando el ejercicio de una actividad económica.

En Caso de no haber prueba suficiente de esa cualidad, se expedirá factura con IVA portugués.

MONTAJE/DESMONTAJE - No se permitirán prolongaciones en el último día de montaje.

Para anticipar y/o prolongar los horarios de los trabajos durante más tiempo del horario establecido de 08H00 / 20H00 necesita de la autorización de FIL, deberá ser solicitada en el Servicio de Apoyo al Cliente (GAC), en caso de que se emita la autorización, tiene los siguientes costes:

Anticipación de Montaje (por Stand/por Hora):	09H00 - 18H00	1 Stand por Pabellón:	100,00 €
		>1 Stand por Pabellón:	50,00 €
Prolongación de Montaje (por Stand / por Hora):	20H00 - 24H00	24H00 - 08H00	
	Días hábiles:	75,00 €	150,00 €
	Fin de semana y Festivos:	150,00 €	250,00 €

STANDS

- La reducción o eliminación de elementos que constituyan la estructura del stand, no implica una reducción de costes.
- Todo el material utilizado en el stand, tanto de estructura como eléctrico, es alquilado, POR LO QUE CUALQUIER DAÑO PROVOCADO se cobrará a los precios en vigor.
- Para proceder a un montaje correcto de los equipamientos /servicios, es imprescindible el envío del PLANO TÉCNICO hasta 1 mes antes de la realización de la feria, con indicación de la localización pretendida.
- No se permite agujerear /rayar las paredes de los stands y en caso de que ocurra, el expositor tendrá que pagar el valor de cada placa dañificada a los precios en vigor: DAÑOS EN PLACA DE PVC - 50,10€/unid.

APROBACIÓN DE STANDS

- a) Los proyectos deben ser sometidos a la Aprobación de los Servicios Técnicos de FIL hasta los 30 días previos al inicio del montaje o hasta las 24 horas después de la Solicitud de Participación, en el caso de que este plazo sea inferior.
- b) Los proyectos sometidos a los servicios después de estos plazos están sujetos a una tasa de 0,50€ /m2 + IVA.
- c) Los stands en fase de montaje, sin un proyecto sometido a aprobación, deben someterlo a aprobación y pagar un coste extra de valoración de 3,00€ /m2 + IVA. Si no cumplen con las reglas impuestas por FIL, no tendrán la autorización para continuar el montaje, y no habrá devolución en los pagos debidos por la participación en la exposición.
- d) Los proyectos se deben presentar a:

SERVIFIL: R. do Bojador - 1998-010 Lisboa Fax: 00-351-21 892 17 54

servifil@aip.pt

TASA DE MONTAJE DE STANDS

A las Empresas de Montaje de Stands, FIL cobra un canon de 2,00€ por cada m2.

El importe del canon de montaje deberá ser totalmente abonado antes del inicio de cada montaje.

A las empresas involucradas en trabajos de montaje y decoración se les exige su acreditación previa, y se precisa la presentación de la póliza de seguro de Responsabilidad Civil y Profesional, que cubra daños causados en las instalaciones y/o a terceros o eventuales perjuicios por paralización de las actividades de FIL, por valor de 1 000 000€.

SERVICIOS OFRECIDOS EXCLUSIVAMENTE POR LA FIL

Por motivos de seguridad, integridad de las infraestructuras y de conformidad técnica, algunos servicios son competencia exclusiva de FIL, en concreto:

- Suministro de energía eléctrica
- Suministro de agua y puntos de desagüe
- Suministro de aire comprimido y fluidos combustibles
- Instalación de sistemas de evacuación de gases
- Suspensiones del techo de los pabellones
- Seguridad
- Desplazamiento de cargas
- Limpieza

En casos excepcionales, derivados de la naturaleza y clase de productos expuestos, se podrá autorizar la limpieza de stands a otras entidades.

En tal caso, el expositor deberá suministrar a la FIL un listado con los datos de las personas encargadas de la limpieza, en particular el nombre completo y número de DNI. La limpieza sólo se podrá llevar a cabo durante el período que transcurre entre la apertura del evento para los expositores y la apertura al público.

RUIDO

El nivel máximo de ruido permitido en los pabellones de la exposición es de 60 Db. Los expositores que deseen realizar actuaciones, reproducciones musicales y proyección de películas, deben informar FIL y obtener su aprobación. Cualquier cuestión relacionada con derechos de autor es responsabilidad del Expositor.

Nota: Consulte el ítem de "RÉGIMEN DE IVA EN MATERIA DE FERIAS".

Atención: Este documento no substituye la consulta del Reglamento General de la FIL.

